



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	684 / 2019	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: ADESIONE ALL'INVITO NEGOZIAZIONE ASSISTITA DA PARTE DEL COMUNE DI ROSA' AI SENSI LEGGE 162/2014. AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. ANDREA BERTO. IMPEGNO DI SPESA. CIG N.: ZDC281434B.-**

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 16 aprile 2019 con la quale il Comune di Bassano del Grappa ha deciso di aderire al procedimento di negoziazione assistita, ex art. 2 del D.L. n. 132/2014 richiesto dall'Avv. Fabris Elena dello Studio Aulex Avvocati Associati di Padova per la soluzione della controversia con il Comune di Rosa' relativa alla richiesta di recupero oneri sostenuti per il ricovero di minori presso strutture assistenziali ed affidato all'Avv. Andrea Berto con studio legale a Vicenza in Contrà Porti, 38 p.iva: 02724480245 l'assistenza legale in attività stragiudiziale per tutelare la posizione del Comune di Bassano del Grappa, verso il corrispettivo onnicomprensivo offerto di euro 1.903,20.- (inclusa iva cpa ritenuta d'acconto);

Dato atto che per la suddetta somma è già stata assunta la prenotazione n. 2064-0/2019 con la sopra citata deliberazione al cap. 120001 "Spese per incarichi legali Area 2°";

Ritenuto di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, del servizio di assistenza legale in attività stragiudiziale – procedimento di negoziazione assistita all'Avv. Andrea Berto dello Studio legale associato Berto con sede a Vicenza e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Ritenuto di impegnare la somma di Euro 1.903,20 al bilancio c.e. capitolo 120001 codifica 12.07.01.0103 a favore dell'Avv. Andrea Berto;

Dato atto che, ai sensi della L. 136/2010, che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il CIG collegato al presente affidamento: n. ZDC281434B;

Accertata la regolarità dal punto di vista contributivo del predetto Avvocato con l'acquisizione dell'autocertificazione sostitutiva del DURC da parte dell'Avvocato in data 16 aprile 2019;

Verificato che ai sensi del D. Lgs. 81/08, art. 26 comma 3 bis non risultano sussistere rischi d'interferenza e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto che la presente attribuzione è soggetta alla pubblicità in rete e che le obbligazioni di cui al presente atto scadranno presumibilmente nel 2019;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014 ;

Visto lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;

Visti:

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019 – 2021;

la deliberazione di G.C. n. 48 del 26.02.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021”;

## **DETERMINA**

1. di richiamare integralmente quanto esposto in narrativa costituendo motivazione del presente atto ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.;
2. di affidare direttamente, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 16.04.2019, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 il servizio di assistenza legale in attività stragiudiziale – procedimento di negoziazione assistita all'Avv. Andrea Berto dello Studio legale associato Berto con sede a Vicenza in Contrà Porti, 38 p. i.v.a. 02724480245 per tutelare la posizione e gli interessi del Comune di Bassano del Grappa, verso il compenso di euro 1.903,20.- (iva, cpa e ritenuta compresi);
3. di impegnare la spesa di € 1.903,20 complessivi a titolo di maturande competenze professionali per il predetto Avv. Andrea Berto al capitolo 120001 “Spese per incarichi legali - Area 2” (Codice Bilancio D.Lgs. n. 118/2011: 12.07.1.0103-prenotazione n. 2064-0/2019);
4. di dare atto che è stato acquisito il CIG collegato al presente affidamento: n. ZDC281434B;
5. di procedere alla stipula del contratto a mezzo scambio di corrispondenza;
6. di dare atto che le obbligazioni di cui al presente atto scadranno presumibilmente nel 2019;
7. di disporre la consegna, al prestatore del servizio, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo contenente gli obblighi che devono essere osservati dai dipendenti dell'Ente e da eventuali collaboratori e consulenti;
8. di provvedere alla liquidazione e pagamento della prestazione, su presentazione di regolari fatture elettroniche, liquidate dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento competente della regolarità delle stesse, entro il limite di spesa indicato dal presente atto.
9. di dare adeguata pubblicità dell'avvenuto affidamento mediante avviso da pubblicare sul sito internet nella sezione dedicata ai bandi di gara – gare per servizi.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	726_2019

.

.