



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2052 / 2019	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DEI PREMI DA CONSEGNARE AI BENEMERITI DELLA CITTA' DURANTE LE CELEBRAZIONI DELLE PROSSIME EDIZIONI DELLA FESTA PATRONALE DI SAN BASSIANO\_SDR**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che, come previsti negli atti di programmazione generali, il 19 gennaio di ogni anno viene celebrata la festa del Santo Patrono, la quale prevede la presentazione del resoconto dell'attività culturale e gli incrementi del patrimonio museale, del progetto delle attività culturali programmate e la consegna di alcuni premi a benemeriti della città;

**Premesso** poi che:

1. le Amministrazioni Pubbliche assumono a proprio carico anche le spese di rappresentanza, che si sostanziano in quelle derivanti da obblighi di relazione, connesse al ruolo istituzionale dell'Ente, e a doveri di ospitalità o atti di cortesia svolti per consuetudine, specie in occasione di visite di personalità o delegazioni, italiane e straniere, di incontri, convegni e congressi, organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale. Sostanzialmente, la natura delle spese di rappresentanza si concretizza in atti o manifestazioni capaci di suscitare nella vita di relazione dell'Ente l'attenzione di ambienti qualificati dell'opinione pubblica, nonché promuovere l'immagine della Città realizzando un beneficio, anche indiretto, per la generalità della popolazione residente sul territorio comunale;
2. allo scopo di perseguire, nell'ambito dei propri fini istituzionali, un'adeguata proiezione all'esterno della propria immagine, di mantenere ed accrescere il proprio prestigio, di valorizzare il ruolo di rappresentanza, per fare conoscere, apprezzare e seguire la propria attività istituzionale, il Comune assume a carico del bilancio oneri derivanti da obblighi di relazione e da doveri di ospitalità specie nei confronti di soggetti investiti di cariche pubbliche con rappresentanza esterna di Enti e Associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva nonché all'ospitalità a personalità di rilievo internazionale e nazionale nel campo scientifico, culturale e sportivo e, oltre a ciò, donativi ricordo per i nuovi nati, per gli sposi uniti in matrimonio, per acquisizione di cittadinanza, per anniversari significativi di matrimonio, per centenari, per anniversari significativi di Associazioni presenti sul territorio comunale;

**Rilevato** che la festa del Santo Patrono è aperta a tutta la cittadinanza e vede la presenza delle maggiori autorità a livello veneto e pertanto che tale celebrazione costituisce un'occasione di proiezione esterna dell'amministrazione ed un'occasione per mantenere o crescerne il prestigio;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale registro unico n. 2217 del 10.12.2018 con la quale è stato impegnato l'importo di € 2.049,60 a favore dell'artista Paolo Polloniato, a fronte della prestazione di lavoro autonomo concernente l'ideazione e la cessione dell'opera di ingegno e del diritto di riproduzione per finalità istituzionali di n. 15 "mattonelle", raffiguranti San Bassiano, da consegnare

ai vincitori delle prossime tre edizioni dei premi “Città di Bassano” e “Premio Cultura Città di Bassano del Grappa”;

**Preso atto** che le suddette mattonelle in materiale semirefrattario sono state quasi esaurite, ossia ne sono rimaste solo 4, in quanto lo scorso anno l'amministrazione comunale ha conferito più premi del previsto ed è quindi necessario acquistarne delle altre per far fronte alle premiazioni previste per l'edizione 2020 e 2021 di San Bassano;

**Considerato** che per garantire l'uniformità dei premi è necessario procedere all'acquisto di ulteriori mattonelle in materiale semirefrattario della stessa forma e tipologia di quelle già acquistate lo scorso anno;

**Contattato**, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs 18/04/2016 n. 50), l'artista Paolo Polloniato, autore delle precedenti opere, il quale per la fornitura di n. 10 mattonelle in materiale semirefrattario raffiguranti San Bassano, e relativi contenitori, ha proposto un preventivo di spesa di € 1.000,00 (iva esente - nuovo regime forfetario contr. minimi 2015 Art.1, c. 54-89, L. 190/2014 non soggetta ad IVA né a ritenuta ai sensi dell'Art. 1, C. 67 L. 190/2014);

**Ritenuto** congruo il preventivo prodotto in quanto è stato mantenuto il prezzo dello scorso anno per l'acquisto del medesimo prodotto;

**Richiamata** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 la quale all'art. 28 comma 8 pone un limite minimo di 1.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 1.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Visto** l'art. 63 comma 2 lettera B1 del D.Lgs 50/2016;

**Rilevato** che la spesa di rappresentanza oggetto del presente provvedimento ammontante ad € 1.000,00:

1. è volta a garantire l'attenzione sui servizi museali di ambienti qualificati dell'opinione pubblica, nonché a promuovere l'immagine della Città realizzando un beneficio, anche indiretto, per la generalità della popolazione residente sul territorio comunale;
2. è relativa ad attività culturali promozionate che sono state oggetto di pianificazione da parte degli organi competenti;

**Verificato** con esito positivo il possesso del DURC in capo al suddetto Paolo Polloniato, dichiarazione acquisite on line in data 26.11.2019 certificato-INAIL\_19322939;

**Dato atto** che, ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per gli appalti oggetto del presente provvedimento non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

**Visti:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- La delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021”;

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

## D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate ed approvate, il seguente servizio, impegnando la somma complessiva di € 1.000,00 (iva esente - nuovo regime forfetario contr. minimi 2015 Art.1, c. 54-89, L. 190/2014 non soggetta ad IVA né a ritenuta ai sensi dell'Art. 1, C. 67 L. 190/2014) ed imputandola secondo lo schema riportato:

Oggetto del servizio	Contraente	CIG	Importo (Iva esente)	Capitolo Bilancio 2019
Fornitura di n. 10 mattonelle in materiale semirefrattario da consegnare ai vincitori delle prossime edizioni dei premi "Città di Bassano" e "Premio Cultura Città di Bassano del Grappa"	Paolo Polloniato di Nove (VI)	Z302AD5B27	€ 1.000,00	Capitolo 350286 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)

2. di perfezionare tale affidamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che le obbligazioni saranno esigibili nel 2019;
3. di dare atto che la spesa di rappresentanza oggetto del presente provvedimento ammontante ad € 1.000,00:
  - è volta a garantire l'attenzione sui servizi museali di ambienti qualificati dell'opinione pubblica, nonché a promuovere l'immagine della Città realizzando un beneficio, anche indiretto, per la generalità della popolazione residente sul territorio comunale;
  - è relativa ad attività culturali promozionate che sono state oggetto di pianificazione da parte degli organi competenti;

4. di procedere al pagamento della spesa in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal dirigente di Area, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori finalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3178_2019