



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1130 / 2020	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------------------------------

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE PER SANIFICAZIONE SEDIE DEL CINEMA ALL'APERTO GIARDINO PAROLINI E DEL TEATRO ALL'APERTO TITO GOBBI, AI SENSI DELL'ALLEGATO 9 DEL DPCM 17 MAGGIO 2020. CIG Z6C2DB64DF.**

### IL DIRIGENTE

Dato atto che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23/12/2019 è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2020-2021-2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 7/02/2020 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2020 – 2021 - 2022;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 75 del 16/4/2020 con oggetto “Approvazione del progetto artistico del festival veneto multidisciplinare denominato "Operaestate Festival Veneto 2020" che comprende progetti di danza, teatro, musica e di produzione lirica da realizzarsi nei teatri all'aperto e al chiuso di Bassano del Grappa e degli altri comuni aderenti;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 152 del 30/6/2020 con oggetto “Approvazione del programma di Operaestate Festival Veneto 2020, del piano d'azione e delle tariffe e modalità d'accesso”;

Dato atto che con il DPCM Decreto Rilancio del 17 maggio 2020, Allegato 9, sono state definite le linee guida e le prescrizioni obbligatorie per lo svolgimento degli spettacoli dal vivo e cinema a partire dal 15 giugno p.v., indicazioni presenti anche nell'ordinanza n.50 della Regione del Veneto del 23 maggio 2020, che impone una serie di adempimenti, tra i quali la pulizia e disinfezione delle superfici toccate con maggior frequenza nel luogo dove si tiene lo spettacolo;

Rilevata quindi la necessità di acquistare il seguente materiale per la disinfezione quotidiana delle 700 sedie di plastica dislocate al cinema all'aperto Giardino Parolini e al teatro all'aperto Tito Gobbi:

- n. 81 taniche da 5 litri di alcool denaturato 90° da diluire in acqua e nebulizzare
- n. 30 rotoli di carta assorbente

Visto il Codice degli Appalti dlgs. n. 50/2016 e la legge 208/2015;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la legge 145/2018, che modificando il comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006 con il comma 13 dell'art. 1 consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al Mepa per acquisti inferiori ai 5.000,00;

Considerato di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016 in deroga dell'obbligo di rivolgersi al Mepa;

Espletata una ricognizione di mercato fra le ditte specializzate in materiale da disinfezione e verificato che la ditta Reginato Fratelli srl di Padernello (Tv) è l'unica ad avere la disponibilità del prodotto richiesto, più adatto per la nebulizzazione sul tappeto erboso del Giardino Parolini, sede del cinema all'aperto, rispetto al perossido di idrogeno;

Acquisito dalla ditta Reginato Fratelli srl, Via Toscana 27, Padernello (Tv), P.I. 00190030262, **il preventivo di spesa per la fornitura:**

- di n.80 taniche da 5 litri di alcool 90° al prezzo di € 555,66 più Iva 22%, per un complessivo di € 677,91;

- di n. 30 rotoli di carta assorbente da 62 mt al prezzo di € 50,10 più Iva 22% per un complessivo di € 61,12;

Ritenuto di assumere il formale impegno di spesa di € 739,10 con la ditta Reginato Fratelli srl, Via Toscana 27, Padernello (Tv), P.I. 0019003026 al Bilancio 2020, scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi;

Acquisito il CIG **Z6C2DB64DF** ai sensi della legge n. 136/2010;

Dato atto che le obbligazioni scadranno il 31 dicembre 2020, ai sensi l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria";

Considerato anche che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

Visti:

- il D.Lgs 18/04/2016 n. 50;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore;
- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012. Aggiornamento annualità 2019/2020/2021";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

## DETERMINA

1. di approvare la premessa come parte integrante della presente determinazione di cui ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di assumere al bilancio del corrente esercizio alla scheda 140900, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi, un formale impegno di spesa di € 739,10 con la ditta Reginato Fratelli srl, Via Toscana 27, Padernello (Tv), P.I. 00190030262 per la fornitura di :
  - n.80 taniche da 5 litri di alcool 90° al prezzo di € 555,66 più Iva 22%, per un complessivo di € 677,91;
  - n. 30 rotoli di carta assorbente da 62 mt al prezzo di € 50,10 più Iva 22% per un complessivo di € 61,12;per adempiere alle prescrizioni del DPCM 17/5/2020 relativamente allo svolgimento degli spettacoli di Operaestate Festival Veneto;
3. di dare atto che, ai sensi l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria", l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2020;
4. di dare atto che il contratto di affidamento sarà perfezionato tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;
5. di liquidare e pagare il fornitore entro il limite massimo dell'impegno, in presenza di regolare fattura elettronica, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura;
6. di dare atto che è stato acquisito il CIG **Z6C2DB64DF** e il DURC e sarà acquisita la comunicazione relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta;

8. di trasmettere al soggetto affidatario il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generali/Atti-generali/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, che dovrà essere rispettato in fase di affidamento dell'incarico.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2379_2020