



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1683 / 2020	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA DIGITALIZZAZIONE DELL'EPISTOLARIO CANOVIANO.**

IL DIRIGENTE

Considerato che la biblioteca, in base al d.lgs 42/04, è una *struttura permanente che raccoglie e conserva un insieme organizzato di libri, materiale ed informazioni, comunque editi o pubblicati su qualunque supporto e ne assicura la consultazione al fine di promuovere la lettura e lo studio;*

Premesso che nel PEG 2020-2022 è prevista la pianificazione di Grandi Mostre e iniziative culturali tra cui la valorizzazione del patrimonio canoviano in occasione delle celebrazioni dei 200 anni dalla morte dello scultore;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 25/06/2020 con la quale si approva l'applicazione del risultato di amministrazione per finanziare la digitalizzazione dell'Epistolario di A. Canova;

Dato atto che la Biblioteca civica di Bassano del Grappa conserva un importante fondo canoviano, donato all'istituzione culturale cittadina da mons. Sartori Canova, fratellastro dello scultore, tra il 1852 e il 1857, assieme agli album dei disegni e alla raccolta di incisioni in volume, consistente in circa 6.000 lettere indirizzate all'artista, minute di suo pugno, manoscritti autobiografici e taccuini di appunti;

Ritenuto opportuno, sia ai fini della valorizzazione di questo ingente patrimonio, oggetto di studio da parte del mondo accademico e della ricerca internazionali, che in vista delle celebrazioni canoviane del 2022, realizzare un progetto di digitalizzazione di detto fondo, metadattazione e collocazione in un repository creando un archivio digitale di detto fondo, che ne permetta la valorizzazione e ne possa consentire la fruizione da parte di studiosi e cittadini interessati;

Interpellate allo scopo quattro ditte esperte nel campo della digitalizzazione dei beni culturali, alle quali è stato chiesto un preventivo per la realizzazione del progetto diviso nei seguenti step:

- digitalizzazione integrale del fondo da realizzarsi presso la biblioteca civica di Bassano con l'esclusivo impiego di scanner planetario di cui è dotata la biblioteca;
- nomenclatura delle immagini e produzione dei metadati MAG;
- pubblicazione online;

Valutata, come riportato dal responsabile della biblioteca, particolarmente rispondente agli obiettivi prefissati la proposta della ditta M.I.D.A. in quanto risponde adeguatamente alle finalità del progetto sia dal punto di vista qualitativo che sotto l'aspetto economico. In particolare perché la proposta della ditta M.I.D.A. prevede anche la predisposizione di tutte le attività prodromiche alla pubblicazione online dell'epistolario nella piattaforma MLOL - già in uso nella rete bibliotecaria vicentina per il prestito digitale - attraverso il nuovo portale sviluppato da MediaLibraryOnline ed espressamente dedicato alle collezioni digitalizzate in ambito archivistico e bibliotecario, con le seguenti caratteristiche:

- portale indipendente con personalizzazione di home page, collezioni, header, ricerca avanzata, moduli di esplorazione, pagine informative
- modulo di registrazione automatica per gli utenti
- visualizzazione ad alta risoluzione secondo la tecnologia IIIF, con funzioni di zoom, annotazione, ritaglio, fotoritocco. Inoltre sono disponibili strumenti per comporre liste e storie IIIF sui documenti digitalizzati (videotutorial)
- una collezione open di oltre un milione di risorse aperte in IIIF provenienti dalle grandi biblioteche digitali del mondo
- possibilità opzionale di attivare la collezione anche sul portale MLOL della Rete Bibliotecaria Vicentina (previo coordinamento e accordo con la Rete stessa) senza costi aggiuntivi;

Dato atto che tutte le risultanze delle indagini di mercato sono conservate agli atti dell'Area 3^a;

Richiamati:

- l'art. 192 (comma 1) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 (comma 2), del il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017 che prevede, l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Avviata pertanto una trattativa diretta sul M.E.P.A. con la ditta M.I.D.A. Informatica srl di Bergamo P.Iva: 02758170167, chiedendo alla stessa ditta di confermare le offerte già presentate, nostri protocolli 61475 e 61476 del 29/09/2020, per le operazioni di:

- digitalizzazione integrale del fondo da realizzarsi presso la biblioteca civica di Bassano con l'esclusivo impiego di scanner planetario di cui è dotata la biblioteca;
- nomenclatura delle immagini e produzione dei metadati MAG;
- predisposizione per la futura pubblicazione online;

Considerato quindi di procedere, visto l'art.1 della l.120/2020 e ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016, all'affidamento alla M.I.D.A. Informatica s.r.l., della fornitura dei servizi commessi alla realizzazione del progetto di digitalizzazione dell'epistolario canoviano, nomenclatura delle immagini e produzione dei metadati;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016:

1. oggetto del contratto è la fornitura dei servizi commessi alla realizzazione del progetto di digitalizzazione dell'epistolario canoviano, nomenclatura delle immagini e produzione dei metadati, predisposizione per la pubblicazione online;
2. la forma del contratto sarà la scrittura privata telematica;
3. si procederà all'acquisizione in oggetto tramite trattativa diretta sul M.E.P.A.;

Visti

- L' articolo 36, comma 2, lettera a) del codice dei contratti;
- Le linee guida ANAC per le procedure sotto soglia;

Verificata l'esistenza in capo all'operatore dei requisiti di regolarità penale, previdenziale, contributivo ed inesistenza procedure concorsuali previsti dal punto 4.2. delle succitate linee guida ANAC;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta M.I.D.A. Informatica srl, dichiarazione acquisita on line in data 31/07/2020 durc inail n. 23379658;

Evidenziato pertanto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022, in corso di esecutività;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 28 novembre 2019 di assestamento generale del bilancio di previsione degli esercizi 2019-2020-2021;
- La delibera di Giunta Comunale n.29 del 7 febbraio 2020 avente per oggetto: "Approvazione Piano della Performance 2020-2022 e Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022";
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di affidare, tramite conferma della trattativa diretta su MEPA, alla ditta M.I.D.A. Informatica srl di Bergamo P.Iva: 02758170167, l'appalto per la fornitura dei servizi commessi alla realizzazione del progetto di digitalizzazione dell'epistolario canoviano, nomenclatura delle immagini e produzione dei metadati, predisposizione per la pubblicazione online;
3. di dare atto che la relativa spesa di € 19.995,80 (iva compresa), sarà imputata al bilancio 2020 capitolo 350291 - missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 103;
4. di perfezionare tale affidamento mediante trattativa diretta sulla piattaforma telematica MEPA sul modello predisposto dal sistema di e-procurement firmato digitalmente dal Punto Ordinante dott. Stefano Pagliantini;
5. di autorizzare il Punto Ordinante dott. Stefano Pagliantini alla conclusione del relativo contratto;
6. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2020;
7. di indicare, per la conclusione dei contratti, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n.

267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

CIG	Z522EAC54F
Finalità da perseguire	Digitalizzazione dell'epistolario canoviano conservato presso la Biblioteca Civica.
Oggetto del contratto	Fornitura dei servizi commessi alla digitalizzazione dell'epistolario canoviano, nomenclatura delle immagini e produzione dei metadati, predisposizione per la pubblicazione online.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto previa indagine di mercato.
Forma del contratto	Telematico sul modello predisposto dal sistema di e-procurement

8. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo del presente impegno, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio espletato, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2749_2020