

## AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEL SETTORE DEL SOCIALE PER L' ANNO 2021

### IL DIRIGENTE AREA II - SERVIZI ALLA PERSONA OPERAESTATE E SPETTACOLO

- visto il “Regolamento Comunale per la concessione di Contributi e Benefici Economici” – approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 dell’11/02/2016 e modificato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 22 del 26/04/2018, e n. 25 del 05/05/2020;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/02/2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021 - 2023;
- con Delibera n. 320 del 25/11/2021 la Giunta Comunale ha approvato i criteri per l’assegnazione di contributi per le manifestazioni ed iniziative per l’anno 2021;

### RENDE NOTO

che per l’anno 2021 i contributi economici a sostegno di progetti e attività nel Settore del sociale, di cui all’art. 22 “Benefici finanziari o vantaggi economici per l’effettuazione di specifiche manifestazioni o iniziative” del Regolamento, saranno erogati nelle forme e secondo le modalità indicate nel presente Avviso pubblico.

### FINALITA’

L’Amministrazione Comunale intende sostenere, attraverso l’erogazione di contributi economici, le iniziative realizzate da persone ed Enti pubblici e privati, senza scopo di lucro, che operano e realizzano attività e manifestazioni nell’ambito degli obiettivi promossi dall’Assessorato ai Servizi alla Persona e che non contrastino con le finalità istituzionali del Comune di Bassano del Grappa e con gli obiettivi specifici definiti negli atti di programmazione, nel rispetto del principio di sussidiarietà previsto dall’ordinamento.

### Settori d’intervento

Di seguito vengono individuati i principali settori d’intervento individuati dall’Amministrazione Comunale, per i quali possono essere ammesse richieste di contributo da parte di organizzazioni di volontariato e di promozione sociale che operano a Bassano del Grappa:

- a) **Attività socio-assistenziali e educative.** Riguardano iniziative, attività o manifestazioni intese a:
- prevenire e rimuovere le cause di ordine economico, psicologico, culturale ed ambientale tali da provocare situazioni di bisogno o di emarginazione;
  - promuovere lo sviluppo del benessere fisico e sociale della persona attraverso l’assicurazione di forme di protezione sociale per le fasce più deboli della popolazione, con particolare attenzione alle famiglie e ai nuovi nati;
  - promuovere la sensibilizzazione, l’informazione, il coinvolgimento sulle problematiche socio-sanitarie-assistenziali e l’autonomia delle persone/famiglie o comunque di soggetti a rischio di emarginazione al fine di favorirne la socializzazione ed evitarne l’isolamento;
  - consentire la fruizione di strutture, servizi e prestazioni sociali nel rispetto della specificità, delle esigenze e del diritto di scelta da parte degli utenti;

b) **Impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani.** Riguardano iniziative, attività o manifestazioni:

- dirette a promuovere e sollecitare l'impegno civile dei singoli adulti, delle famiglie e degli anziani;
- aventi come obiettivo la promozione della solidarietà locale;
- aventi ad oggetto l'esaltazione della dignità dell'uomo, dell'ambiente in cui vive, dei suoi diritti intangibili, con riferimento anche a quanto stabilito dagli organismi internazionali;
- aventi come obiettivo il contrasto ad ogni forma di violenza;
- messe in atto durante l'emergenza dovuta alla diffusione del Covid-19.

### **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI**

Sono ammessi a presentare domanda di contributo economico persone ed Enti pubblici e privati in possesso dei seguenti requisiti:

1. solo per le Associazioni: iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni di volontariato e di promozione sociale;
2. per tutti: che l'attività di promozione sociale sia in linea con gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione Comunale.

### **TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le istanze volte ad ottenere un beneficio finanziario o vantaggio economico, sottoscritte dal Legale Rappresentante, devono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Bassano del Grappa, Elena Pavan e per conoscenza all'Area 2<sup>^</sup> - Ufficio Servizi sociali – Via Jacopo da Ponte, 37 – 36061 Bassano del Grappa e **consegnate all'Ufficio Protocollo in Via Matteotti, 39 entro e non oltre le ore 12:15 del 09/12/2021.**

L'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.15.

La domanda può anche essere spedita per posta e deve pervenire entro e non oltre la scadenza sopra indicata (non fa fede la data del timbro postale).

La domanda può essere altresì inviata entro il termine indicato per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

I richiedenti per il presente Avviso, dovranno presentare:

1. il programma dettagliato della manifestazione o iniziativa indicante le specifiche finalità, obiettivi e motivazioni per le quali si richiede il contributo; le manifestazioni o iniziative riguardano il periodo che va fino al 30/11/2021;
2. la precisazione del periodo e del luogo in cui sarà o è stata effettuata la manifestazione o iniziativa;
3. il preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere o ha sostenuto e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico.

### **MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le domande di contributo pervenute, saranno verificate per la regolarità e completezza dagli Uffici competenti. E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di acquisire, nella fase istruttoria della procedura, ogni altra notizia che dovesse ritenere utile alla valutazione delle manifestazioni/iniziativa/progetti presentati.

Ai sensi della deliberazione di Giunta n. 320 del 25/11/2021 le domande di contributo saranno esaminate con riferimento al Regolamento sopra citato e sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. validità e rilevanza della manifestazione o iniziativa, per la quale si richiede il contributo in rapporto ai fini istituzionali dell'ente ed in rapporto alle finalità previste;
2. compatibilità dell'ammontare dei contributi richiesti con le disponibilità finanziarie del Comune;
3. valutazione equitativa delle richieste di contributo in rapporto ai programmi ed esigenze dell'Assessorato ai Servizi alla Persona.

L'entità del contributo sarà inoltre commisurata ai preventivi di spesa, formulati in modo leggibile, ragionevole, attendibile e congruo, da cui possa evincersi chiaramente quale è l'onere effettivo che resta a carico del richiedente, al netto delle entrate, a qualsiasi titolo, previste per l'organizzazione dell'attività o manifestazione.

Nella valutazione di concessione dei contributi per attività e manifestazioni saranno considerati prioritari in ordine crescente i seguenti criteri:

1. Collaborazione con l'Assessorato ai Servizi alla Persona: numero di progetti realizzati in collaborazione;
2. Continuità negli anni delle attività associative;
3. Numero di iscritti partecipanti alla vita associativa.

Non potrà essere erogata alcuna forma di contributo ad associazioni ed enti che:

-versino, a qualsiasi titolo, in una situazione debitoria nei confronti del Comune di Bassano del Grappa.

- abbiano ricevuto contributi da parte di enti pubblici a copertura dell'intera spesa;

- abbiano una convenzione in atto con finanziamento a carico del Comune per la medesima attività oggetto di contributo.

Effettuata la valutazione di tutte le domande da parte della Giunta Comunale verrà stilato l'elenco dei beneficiari dei contributi e di quelli esclusi, nonché l'ammontare del contributo per ciascuno dei richiedenti ammessi. L'ammissione al contributo e l'importo dello stesso saranno comunicati per iscritto ai soggetti richiedenti. Analogamente sarà data comunicazione ai soggetti esclusi.

## **EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE**

Il Servizio Servizi sociali procederà all'erogazione dei contributi economici, dopo che il provvedimento dirigenziale di concessione sarà divenuto esecutivo, e dopo che i soggetti beneficiari abbiano presentato la rendicontazione dei progetti e delle iniziative realizzate con relazioni corredate di pezze giustificative a dimostrazione delle spese sostenute.

Qualora, in sede di verifica della rendicontazione, le spese effettuate e rendicontate risultino inferiori all'importo del contributo concesso lo stesso verrà diminuito per l'importo pari alla differenza.

In ogni caso l'erogazione del contributo finanziario è condizionata all'effettiva situazione economico-finanziaria risultante dal rendiconto di gestione dell'iniziativa e a patto che il contributo concorra al ripiano del deficit risultante dal rendiconto medesimo.

## **PUBBLICAZIONE ELENCHI BENEFICIARI**

Ai sensi del Decreto legislativo 14/03/2013 n. 33 art. 26, l'Amministrazione pubblicherà sul proprio sito informatico gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, di importo superiore a € 1.000,00.

## **CONTROLLI**

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del DPR 445/2000.

La non veridicità delle dichiarazioni comporta, ex art. 75 DPR 445/2000, la decadenza dal beneficio ed ha come conseguenza l'attivazione delle procedure volte al recupero delle somme eventualmente anticipate, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 71.

Qualora vengano accertate dichiarazioni false si procederà ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e della vigente normativa penale in materia di dichiarazioni mendaci.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento è il Dott. Gianandrea Borsato.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio sociale con e-mail indirizzata a [sociale@comune.bassano.vi.it](mailto:sociale@comune.bassano.vi.it)

## **RINVIO**

Per quanto non contemplato dal presente Avviso si richiamano le norme contenute nel Vigente Regolamento per la concessione dei contributi e leggi in materia.

Bassano del Grappa, li 26/11/2021

Il Segretario Generale –  
Dirigente ad interim dell'Area 2^  
Dott. Mirko Bertolo

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. n. 82/2005)