



Pubblicazione profilo committente: Albo on line: 25/11/2021 – Sezione bandi di 01/12/2021

## Comune di Bassano del Grappa

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2081 / 2021	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ANNUALITA' DI IMPUTAZIONE 2021 - ORDINE DIRETTO PER LA FORNITURA DI SCATOLE IN LEGNO TRUCIOLARE E CARTONE PER ARCHIVIAZIONE DI PRATICHE ED ATTI (CIG ZD533EE747)**

#### IL DIRIGENTE

Visto che il Resp.le del Servizio Informativo Comunale (SIC) comunica la necessita di procedere all'acquisizione di n. 250 scatole in legno truciolare e cartone per archiviazione di pratiche ed atti presso l'archivio comunale sito in Via Beata Giovanna;

Inteso di procedere all'acquisizione dei materiali richiesti, funzionali all'attività del Servizio Protocollo;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Dato atto che si procede con l'utilizzo del Mepa come strumento di acquisto che in base a quanto stabilito dal codice dei contratti all'art. 3 comma1 lettera ccc) è uno strumento di acquisizione che non richiede apertura al confronto competitivo;

Visto l'art. 26 comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie e di stabilità;

Verificato che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

Riscontrato che all'interno del Mepa esiste un bando denominato "BENI – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" ed individuato all'interno del pertinente capitolato il prodotto "scatole per archivio" al quale è riconducibile la tipologia di prodotto che si intende acquisire;

Individuato all'interno del Mepa, da parte del punto istruttore incaricato, il codice prodotto ca4200-300, corrispondente a una scatola archivio in legno e cartone con fettuccia e apertura totale e foro, proposta al prezzo di € 4,80 oltre IVA nella misura di legge dall'impresa G. B. CARTA CANCELLERIA S.R.L., con sede in Castel San Pietro Terme (BO), cap 40024, Via Umbria 6/B, p.iva 01703181204;

Quantificata la spesa complessiva senza iva in € 1.200,00;

Valutata congrua la spesa da sostenersi per la fornitura di che trattasi e viste anche le offerte a sistema di acquistinrete della ditta F.lli Biagini di € 5,30 e della ditta Myo di € 5,21;

Constatato che l'operatore G. B. CARTA CANCELLERIA S.R.L è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti sulla base delle indicazioni delle Linee guida ANAC n. 4 per affidamenti diretti sotto i 5.000,00 euro;

Ritenuto di affidare la fornitura di n. 250 scatole archivio in legno e cartone con fettuccia e apertura totale e foro, proposta al prezzo unitario di € 4,80 oltre IVA nella misura di legge per un totale complessivo ivato pari a € 1.464,00 e trasporto incluso alla ditta G. B. CARTA CANCELLERIA S.R.L., con sede in Castel San Pietro Terme (BO), cap 40024, Via Umbria 6/B, p.iva 01703181204;

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa Annachiara Zuccollo PO Servizio Bilancio, programmazione e controllo come indicato nella determinazione n. 1089/2020;

Rilevato che non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto trattandosi di mera fornitura e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza);

Stabilito di impegnare la spesa complessiva di € 1.464,00, comprensiva di IVA al 22% e di spese di trasporto con imputazione nel seguente capitolo del Bilancio c.e. che presenta sufficiente disponibilità, scadenza obbligazione 31.12.2021:

- cap. 980009 "Acquisti vari" - codifica ministeriale Mi. 1 Pro. 03 Ti. 1 Macr. Aggr. 0103;

Dato atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i." e che è stato acquisito il CIG: ZD533EE747;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11 febbraio 2021 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023.

Visti:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
  - il vigente regolamento di contabilità;
  - il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
  - il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

1. di approvare quanto espresso in premessa;
2. di affidare, quindi, la fornitura di un lotto di n. 250 scatole archivio in legno e cartone con fettuccia e apertura totale e foro all'impresa G. B. CARTA CANCELLERIA S.R.L., con sede in Castel San Pietro Terme (BO), cap 40024, Via Umbria 6/B, p.iva 01703181204, proposta al prezzo di € 4,80 oltre IVA cadauna, per una spesa complessiva di € 1.200,00, oltre IVA 22%, per un totale di € 1.464,00 IVA e trasporto inclusi;
3. di dare atto che RUP è la dott.ssa Annachiara Zuccollo - PO Servizio Bilancio, programmazione e controllo come indicato nella determinazione n. 1089/2020 che è anche Punto Ordinante all'interno della piattaforma telematica di Consip;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 1.464,00, comprensiva di IVA al 22% e di spese di trasporto con imputazione nel seguente capitolo del Bilancio c.e. che presenta sufficiente disponibilità, scadenza obbligazione 31.12.2021:

cap. 980009 "Acquisti vari" - codifica ministeriale Mi. 1 Pro. 03 Ti. 1 Macr. Aggr. 0103;

5. di procedere al pagamento delle spettanze a favore della ditta, tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72 (decreto IVA) entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di apposita fattura elettronica, liquidata dal Dirigente previa verifica ed attestazione della fornitura;
6. di dare atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.” e che è stato acquisito il CIG: ZD533EE747;
7. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:

<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3339_2021