



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|-----------|-------------|----------------------|
| Registro Unico | 43 / 2022 | Area | A3 - Cultura e Museo |
|-----------------------|-----------|-------------|----------------------|

OGGETTO: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI QUOTIDIANI PER LA BIBLIOTECA CIVICA PER L'ANNO 2022 - CIG ZF634CC796.**

IL DIRIGENTE

Considerato che la biblioteca, in base al d.lgs. 42/04, è una *struttura permanente che raccoglie e conserva un insieme organizzato di libri, materiale ed informazioni, comunque editi o pubblicati su qualunque supporto e ne assicura la consultazione al fine di promuovere la lettura e lo studio;*

Premesso che ogni anno la Biblioteca Civica ai fini di adempiere alle proprie finalità istituzionali provvede alla sottoscrizione di abbonamenti a periodici di varia natura destinati ad essere consultati dall'utenza presso l'emeroteca;

Rilevato che le pubblicazioni riguardano svariati argomenti corrispondenti agli interessi dei lettori ed alle necessità culturali dell'Istituto;

Considerato che per i quotidiani di seguito elencati non è prevista da parte dell'Editore la formula della "consegna in edicola" o "ritiro in edicola con coupon", ma solamente la consegna presso la sede principale di Poste Italiane Spa a Bassano del Grappa:

- IL GIORNALE
- LIBERO
- LA REPUBBLICA
- LA STAMPA;

Dato atto che, per ovviare al problema dei continui ritardi e della mancata consegna dei quotidiani da parte di Poste Italiane Spa, lamentata più volte dagli utenti della Biblioteca, risulta urgente provvedere all'impegno di spesa per l'acquisto dei quotidiani direttamente presso un'edicola;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento di detta fornitura tramite il mercato tradizionale ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Contattata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016, l'Edicola di Piazza Libertà di Francesca De Marchi di Bassano del Grappa (P.I 04712590266, C.F. DMRFNC91B65F443Q), la quale ha manifestato la propria disponibilità a vendere detti quotidiani per un importo complessivo di € 2.511,00 (iva assolta dall'editore), così ripartito:

- IL GIORNALE: € 10,50 a settimana, per un totale di € 567,00 annui (corrispondente a n. 54 settimane di erogazione della somministrazione)
- LIBERO: € 10,50 a settimana, per un totale di € 567,00 annui (corrispondente a n. 54 settimane di erogazione della somministrazione)
- LA REPUBBLICA: € 14 a settimana, per un totale di € 756,00 annui (corrispondente a n. 54 settimane di erogazione della somministrazione) comprensivi di tutti gli allegati
- LA STAMPA: € 11,50 a settimana, per un totale di € 621,00 annui (corrispondente a n. 54 settimane di erogazione della somministrazione) comprensivi di tutti gli allegati

Preso atto che la suddetta edicola:

- non pratica alcuno sconto sul prezzo dei quotidiani ma, tramite la vendita diretta, garantisce agli utenti della Biblioteca Civica l'immediata disponibilità degli stessi ed il soddisfacimento alle richieste più volte avanzate;
- si è impegnata a fatturare mensilmente al Comune di Bassano del Grappa la somma relativa ai quotidiani acquistati;
- è posta nelle immediate vicinanze della Biblioteca Civica, rendendo molto comodo il ritiro dei quotidiani la mattina da parte del Capo Servizio Biblioteca;

Ritenuta congrua l'offerta prodotta in quanto non viene praticato alcuno sconto sul prezzo dei quotidiani ma viene garantita una serie di servizi che altre edicole non sono disposte ad erogare (continuità del servizio durante il periodo di chiusura della biblioteca, continuità del servizio anche durante il periodo di chiusura dell'edicola stessa grazie ad un accordo con un soggetto terzo che provvede gratuitamente alla consegna dei quotidiani);

Ritenuto pertanto di procedere a detto affidamento, dando atto che il corrispettivo verrà di volta in volta liquidato su presenza di ricevuta emessa dall'Edicola di Piazza Libertà;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo all'Edicola di Piazza Libertà di Francesca De Marchi protocollo INPS_27766225 del 19/09/2021;

Evidenziato pertanto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 11.02.2021 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, all'Edicola di Piazza Libertà di Francesca De Marchi P. Iva: 04712590266 l'acquisto di n. 4 quotidiani (Il Giornale, Libero, La Repubblica, La Stampa), comprensivi di tutti gli allegati, destinati alla lettura e consultazione dell'utenza presso l'emeroteca della Biblioteca Civica;
3. di impegnare a favore dell'Edicola di Piazza Libertà di Francesca De Marchi, la somma complessiva di € 2.511,00 imputandola al capitolo 350440 "Giornali, riviste e pubblicazioni" – bilancio 2022 (missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103 – PDC U.1.03.01.01.000) CIG: ZF634CC796;
4. di perfezionare tale affidamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
5. di dare atto che l'obbligazione succitata sarà esigibile nel 2022;
6. di provvedere al pagamento della spesa su presentazione di regolari ricevute e fatture da parte dell'affidatario, liquidate dal Dirigente dell'Area 3^a Cultura Museo, previa attestazione di regolarità delle forniture da parte del responsabile dell'esecuzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|-----|----------------------|
| U | 1412_2022 |

.

.