



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2178 / 2021	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

**OGGETTO: LP\_2013\_08 RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA IMPIANTI PALESTRA COMUNALE DI VICOLO PAROLINI - CUP I76E19000080004 - LIQUIDAZIONE AL PERSONALE COMUNALE DELLA QUOTA DEGLI INCENTIVI TECNICI PREVISTI DALL'ART. 113 D.LGS. 50/2016**

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 302 del 10/11/2020 è stato approvato il progetto esecutivo per la ristrutturazione e messa a norma impiantistica dell'impianto sportivo in oggetto, redatto dallo Studio TETRA Ingegneria srl di Padova, giusto incarico affidato con det. 1355/2019, con un investimento di complessivi € 103.200,00;
- con determinazione n. 2303 del 22/12/2020 l'appalto dell'opera in oggetto è stato affidato alla ditta Daminato Impianti srl di Galliera Veneta (PD), per un importo di netti € 59.930,52 IVA 10% esclusa, oneri di sicurezza compresi pari ad € 1.000,00;
- con determinazione n. 1190 del 08/07/2021 è stata approvata una modifica contrattuale, che ha ridefinito l'importo contrattuale in € 66.942,62 iva esclusa, oneri per la sicurezza compresi;
- con determinazione n. 1916 del 29/10/2021 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione datato 11/10/2021 per un totale di lavori eseguiti pari a € 66.919,89 iva 10% esclusa, oneri per la sicurezza compresi;

Considerato che:

- l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, prevede che una quota non superiore al 2,00 per cento dell'importo posto a base di gara di sia ripartita tra il personale dipendente dell'ente appaltante per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo sulla base di un apposito regolamento approvato secondo i relativi ordinamenti con modalità e criteri previsti in sede di contrattazione decentrata;
- il regolamento di cui sopra è stato adottato da questo ente con deliberazione della Giunta Comunale e successivamente integrato e modificato, da ultimo con D.G.C. n. 84 del 21/04/2020;
- detto regolamento prevede che la quota destinata al fondo per gli incentivi tecnici sia variabile entro il limite massimo del 2%, in funzione delle caratteristiche dell'appalto e dell'importo a base di gara e che una quota massima dell'80% di esso sia destinata ad essere ripartita tra il personale, mentre una quota del 20% delle risorse finanziarie sia destinata ad un fondo per l'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e formazione;
- il regolamento prevede che la ripartizione al personale avvenga per quote fisse, stabilite nelle tabelle ad esso allegate in funzione delle attività effettivamente svolte relativamente al singolo intervento, e che per le funzioni non svolte dal personale le relative quote restino nella disponibilità dell'ente;

Atteso che:

- il fondo incentivante relativo all'opera in oggetto risulta costituito ai sensi del vigente regolamento comunale in € 1.495,54, di cui € 299,11 (= 20%) da destinare a spese per l'innovazione tecnologica ed accantonato nell'apposito fondo con la presente determinazione, ed € 1.196,43 da destinare al personale che ha effettivamente svolto le attività incentivate dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, e trova copertura alla voce "Incentivi art. 113 DLgs 50/2016" del Quadro Economico dell'opera;
- le attività incentivate che non sono state svolte dal personale dipendente, perché eventualmente svolte da professionisti esterni, e le attività che pur svolte dai dipendenti non danno luogo ad incentivi, in quanto sotto il livello di franchigia previsto dal regolamento, determinano corrispondenti decurtazioni dalle risorse da ripartire al personale, che restano nella disponibilità dell'ente, per € 406,79;

- la parte relativa al personale deve essere poi decurtata della quota parte relativa agli oneri previdenziali assistenziali e fiscali riflessi (Cpdel 23,80%, Irap 8,50%, Inail 1,50%), per cui la quota effettivamente destinata al personale per l'intervento in oggetto risulta di € 590,17, liquidati con la presente determinazione al personale interessato, mentre € 199,48 sono con la presente determinazione destinati alla copertura dei suddetti oneri riflessi, per una spesa complessiva odierna di € 789,64;
- le attività tecniche incentivate dal fondo sono state completate nel mese di ottobre 2021;

Visto il prospetto di ripartizione predisposto dal Responsabile del Procedimento Geom. Bruno Tosin, depositato agli atti, conformemente al già citato regolamento;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/02/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4<sup>a</sup> all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 28/01/2020 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013, come modificati dal D. Lgs. n. 97/2016. Aggiornamento annualità 2020/2021/2022";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

1. di approvare la seguente ripartizione degli incentivi tecnici riferiti a tutte le attività tecniche e amministrative svolte nell'ambito dell'opera pubblica "LP\_2013\_08 Ristrutturazione e messa a norma impianti Palestra Comunale di Vicolo Parolini" decurtati di € 406,79 per attività incentivate non svolte dal personale dipendente:

CODICE PRIVACY	A = quota complessiva sul fondo 80%	B = oneri riflessi pari al 33,8% di C	C = importo liquidato al dipendente
244	€ 23,93	€ 6,04	€ 17,88
378	€ 119,64	€ 30,22	€ 89,42
282	€ 478,57	€ 120,90	€ 357,68
338	€ 23,93	€ 6,04	€ 17,88
375	€ 143,57	€ 36,27	€ 107,30
TOTALE	€ 789,64	€ 199,48	€ 590,17

2. di precisare che le quote per complessivi € 789,64 della colonna A costituiscono la spesa complessiva gravante sul fondo incentivante, le quote della colonna B per complessivi € 199,48 costituiscono gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali riflessi a carico del datore di lavoro, gravanti sul fondo incentivi, mentre le quote della colonna C, per complessivi € 590,17, costituiscono le quote liquidate al personale e si intendono al lordo degli oneri previdenziali assistenziali e fiscali a diretto carico dei dipendenti stessi;
3. di dare atto che gli oneri riflessi sono così destinati:

Cpdel	€ 140,46
-------	----------

Inail	€ 8,85
Irap	€ 50,16
<b>Totale O.R.</b>	<b>€ 199,48</b>

4. di accantonare nell'apposito fondo previsto dalla legge e dal regolamento l'importo di € 299,11, corrispondente alla quota del 20% delle risorse finanziarie del fondo iniziale riferito all'intervento, da destinare all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e formazione (nuovo sub-impegno da 1718/4\_2021);
5. di procedere alla liquidazione degli incentivi tecnici previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, per complessivi € 789,64, dando atto che la spesa trova copertura finanziaria come segue al capitolo 400114 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 (cod. min. 6.01.2.0202), finanziato con oneri di urbanizzazione, impegno n. 1718/4\_2021;
6. di dare atto che il Quadro Economico aggiornato dell'opera risulta essere il seguente:

LP_2013_08 - RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA PALESTRA COMUNALE V.LO PAROLINI	Det. 1916/2021	Nuovo QE	Cronoprogramma Finanziario		
			Capitolo	Anno	Impegno
<b>LAVORI</b>					
Importo lavori	€ 65.919,89	€ 65.919,89			
Oneri sicurezza	€ 1.000,00	€ 1.000,00			
<b>Totale Lavori</b>	<b>€ 66.919,89</b>	<b>€ 66.919,89</b>	400114	2021	1718/3
<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>					
IVA 10% su totale lavori	€ 6.691,99	€ 6.691,99	400114	2021	1718/3
Spese tecniche (IVA e CNPAIA comprese) - TETRA Ingegneria srl - CIG ZDE28C77B4	€ 27.125,62	€ 27.125,62	400114	2021	1718/2
Incentivi art.113 D.Lgs. 50/2016 quota 80%	€ 1.088,75	€ 789,64	400114	2021	1718/4
Incentivi art.113 D.Lgs. 50/2016 quota 20%		€ 299,11	400114	2021	nuovo da 1718/4
Oneri per pareri/autorizzazione Enti	€ 400,00	€ 400,00	400114	2021	imp padre 1718/1
Oneri per valutazione VV.F.	€ 400,00	€ 400,00	400114	2019	1375/3
Lavori supplementari e di completamento	€ 573,75	€ 573,75	400114	2021	imp padre 1718/1
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 36.280,11</b>	<b>€ 36.280,11</b>			
<b>TOTALE INVESTIMENTO</b>	<b>€ 103.200,00</b>	<b>€ 103.200,00</b>			

7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Bruno Tosin, Servizio Immobili e Cimiteri dell'Area IV Lavori Pubblici.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
	Bilancio 2021
<b>U</b>	1718/4 incentiv
<b>U</b>	1718/5 quota20%
<b>U</b>	1718/6 INAIL

Firmato digitalmente il 07/12/2021 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 06/12/2021 da WALTER STOCCO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/11/2021 12:18:21 al 18/11/2026 12:18:21 -

.

Publicata all'Albo Pretorio dal 07/12/2021 al 22/12/2021