



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	794 / 2022	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA PROMOZIONE DELLA MOSTRA RUTH ORKIN LEGGENDA DELLA FOTOGRAFIA MEDIANTE L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI TAVOLI, CUSCINI E SERVICE LUCI

IL DIRIGENTE

Dato atto di quanto espresso nel seguente atto di programmazione:

- PEG 2021-2023 approvato con deliberazione della G. C. n. 16 dell’11.02.2021 che prevede i seguenti obiettivi generali:
 - 1) *all’interno delle attività di valorizzazione del restauro della scultura in gesso EBE di Antonio Canova, l’organizzazione di una mostra inerente il restauro e la realizzazione di una pubblicazione sul restauro della statua;*
 - 2) *la progettazione e realizzazione di una mostra fotografica nei musei dedicata ad un maestro del '900*

Considerato che le mostre *Ebe – Canova* e *Ruth Orkin Leggenda della fotografia* sono iniziative di notevole interesse culturale, la cui visita può rivestire grande significato ed essere occasione di crescita personale per ogni tipo di pubblico;

Dato atto che le due citate mostre inaugurate a dicembre 2021:

- costituiscono servizi pubblici a domanda individuale erogati a pagamento;
- sono iniziative di notevole interesse culturale, la cui visita può rivestire grande significato ed essere occasione di crescita personale per ogni tipo di pubblico;

Rilevato che il grado di fruizione di tali eventi di valorizzazione dipende dal grado di promozione e comunicazione degli stessi;

Premesso infatti che le spese di comunicazione e promozionali sono funzionali a promuovere la conoscenza dell’esistenza e delle modalità di fruizione di servizi pubblici da parte della collettività, dato che l’efficace erogazione di un servizio presuppone un’adeguata divulgazione al fine di consentire ai cittadini l’effettivo esercizio (v. deliberazione 88/2011 Corte Conti sezione Controllo Lombardia);

Valutata l’opportunità di effettuare un’apertura straordinaria del Museo Civico per venerdì 6 maggio, con la possibilità di permettere la visita alle due citate mostre fino alle 21,00, con accompagnamento musicale in chiostro e negli ambienti espositivi;

Dato atto della necessità di noleggiare, per il corretto svolgimento dell’iniziativa, un set di n. 6 tavolini in ferro alti, un set di n. 20 cuscini ed un adeguato service luci;

Richiamata la legge 28 dicembre 2015, n. 208 la quale all'art. 28 comma 8 pone un limite minimo di 1.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 1.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Contattata la startup Wewave di Diletta Gloder Farina C.F.: GLDDTT92B49A703L di Romano d'Ezzelino (VI), la quale per il noleggio di set di n. 6 tavolini in ferro alti, un set di n. 20 cuscini ed un adeguato service luci ha proposto un corrispettivo di € 320,00 (iva esclusa), pari ad € 390,40 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto l'importo preventivato è inferiore a spese analoghe sostenute nel recente passato (es. noleggio service luci per cerimonia di San Bassiano);

Ritenuto pertanto, ai sensi degli artt 1 della l. 120/2020. di procedere al suddetto affidamento adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta Wewave di Diletta Gloder Farina, dichiarazione acquisita on line in data 25/10/2021 (v. allegato);

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi degli artt 1 della l. 120/2020 e 32 del d.lgs 56/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, il seguente servizio, impegnando l'importo di € 320,00 (iva esclusa), pari ad € 390,40 (iva inclusa) ed imputando la spesa nel seguente modo:

Oggetto	Creditore	Importo (iva inclusa)	CIG	Modalità di imputazione (bilancio 2022)
---------	-----------	-----------------------	-----	---

noleggino di set di n. 6 tavolini in ferro alti, un set di n. 20 cuscini ed un adeguato service luci	Wewave di Diletta Gloder Farina C.F.: GLDDTT92B49A 703L di Romano d'Ezzelino (VI	€ 390,40	Z673640AA6	capitolo 350458 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 1, titolo 1, macro aggregato 103_pdc: U.1.03.02.13.000), dando atto che tale impegno deve essere assegnato al codice PCF di 5° livello PCF U.1.03.02.13.004_CDC Museo
--	--	----------	------------	--

2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;
3. di delegare la dott. Laura Campesato alla firma del relativo contratto, che avverrà secondo gli usi del commercio, tramite scambio di corrispondenza;
4. di dare atto che l'obbligazione relativa al presente atto sarà esigibile nel 2022;
5. di procedere al pagamento della spesa oggetto della determinazione in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2132_2022