



## Comune di Bassano del Grappa

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1445 / 2022	<b>Ufficio</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	----------------	-----------------------------

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA DI STAMPATI VARI AD USO DI VARI UFFICI. CIG: Z2137702AC.**

#### IL RESPONSABILE

Ravvisata la necessità di procedere ad un'acquisizione biennale di stampati tipografici per il Servizio Affari Demografici e Stato Civile ed i Servizi di Staff al fine di mantenere un adeguato livello di scorte e di rendere disponibili prodotti da utilizzarsi sia per le attività ordinarie, sia in occasione di manifestazioni o altri eventi;

Considerato che si è proceduto all'elaborazione di un quadro dettagliato dei fabbisogni ed indicazione delle specifiche tecniche indicate quali parametri funzionali minimi per ciascuno dei prodotti da acquisire dettagliate nell'allegato A) al presente provvedimento denominato "elenco stampati e caratteristiche" comprensivo del "dettaglio punto 3 all A) indicazioni tecniche e quantitative";

Tenuto conto che la stima del quantitativo è biennale ed è punto di riferimento e che durante la validità del contratto si effettueranno ordinativi in base all'effettivo fabbisogno;

Nel corso della durata contrattuale potrà essere applicato quanto previsto dall'art 106 del d.lgs. 50/2016. In particolare potranno essere impartiti ordini anche oltre l'importo posto a base di gara, previa costituzione della necessaria copertura finanziaria e nei limiti dell'incremento del 20% dello stesso, secondo quanto previsto dal codice dei contratti d.lgs 50/2016 art. 106 comma 12;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro anche senza la consultazione di preventivi;

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Vista la legge 145/2018, che modificando il comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006 con il comma 13 dell'art. 1 consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al Mepa per acquisti inferiori ai 5.000,00;

Visto l'art. 26 comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie e di stabilità;

Verificato che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

Visto che il Comune di Bassano del Grappa ha affidato una fornitura di stampati con determinazione n. 631 del 15/04/2022 alla ditta La Tipografica S.a.S con sede legale a Rossano Veneto (VI) e che tale ditta non è stata contattata;

Visto il preventivo della ditta Arti Grafiche Cardamone srl pervenuto via e-mail il 09/08/22 con il quale propone le quotazioni unitarie oltre Iva come segue:

Descrizione del bene	Quantita' Presuntiva Biennale (unità)	prezzo unitario offerto preventivo del 09/08/22	Costo Totale

Manifesti per tre ricorrenze: Anniversario liberazione, Festa Unità Nazionale e Anniversario Eccidio del Grappa (ognuno per un quantitativo annuale di n. 80)	480	1,6000	768,00
Inviti per tre ricorrenze: Anniversario liberazione, Festa Unità Nazionale e Anniversario Eccidio del Grappa (ognuno per un quantitativo annuale di n. 450)	2.700	0,1000	270,00
conformità alle disposizioni ministeriali del DM 16.11.2020 che approva il nuovo formato dei moduli per i registri di stato civile (riduzione del formato ad A4 ed altre caratteristiche tecniche) - vedi dettaglio allegato; la suddivisione tra le varie tipologie di fogli verrà effettuata in sede di ordinativo	13.400	0,1000	1.340,00
cartellina in cartoncino di vari colori tenui, senza lembi, con frontespizio personalizzato in almeno 8 varianti le cui quantità verranno specificate in sede di ordinativo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere variazioni al contenuto della personalizzazione collegate a modifiche normative od organizzative in sede di ordinativo	15.000	0,1380	2.070,00

Tenuto conto che la ditta Arti Grafiche Cardamone srl ha già avuto dei rapporti contrattuali con il Comune di Bassano del Grappa e che la stessa ha svolto la fornitura affidata con regolarità, precisione e puntualità;

Stimata la spesa complessiva in riferimento al preventivo della ditta Arti Grafiche Cardamone srl in € 4.448,00, oltre IVA per un totale compresa IVA di € 5.426,56;

Valutata congrua la spesa da sostenersi per l'intervento di che trattasi;

Considerato per quanto sopra di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016 in deroga dell'obbligo di rivolgersi al Mepa;

Constatato che l'operatore Arti Grafiche Cardamone srl è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti sulla base delle indicazioni delle Linee guida ANAC n. 4 per affidamenti diretti sotto i 5.000,00 euro;

Ritenuto di affidare la fornitura degli stampati come descritti nell'allegato A) e suo dettaglio per un valore complessivo di € 5.426,56 compreso IVA, alla ditta Arti Grafiche Cardamone srl P. Iva: 00411600794, con sede in Via Sorbello, 56 – 88041 – Decollatura (CZ);

Rilevato che non sono stati riscontrati di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza);

Ritenuto di impegnare la somma di € 5.426,56 compreso IVA per l'affidamento della fornitura di stampati vari ad uso degli uffici comunali come dettagliato nel determinato;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire il materiale per consentire il regolare funzionamento degli uffici;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di stampati vari per le attività ordinarie sia in occasione di manifestazioni o altri eventi;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa Lucia Cani – Dirigente Area I;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 riguardante l'approvazione del documento unico di programmazione DUP 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

Visti:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- la determinazione dirigenziale n. 797 del 9 maggio 2022 ad oggetto "Conferimento specifiche deleghe di funzioni dirigenziali ai titolari di Posizione Organizzativa all'interno dell'Area Prima – Anno 2022";
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare quanto in premessa espresso, che qui si intende integralmente riportato;
- 2) di affidare, per quanto espresso in premessa, la fornitura di stampati vari con riferimento alle caratteristiche tecniche dell'allegato A) al presente provvedimento denominato "elenco stampati e caratteristiche" comprensivo del "dettaglio punto 3 all A) indicazioni tecniche e quantitative" per un valore complessi di € 5.426,56 compreso IVA, alla ditta Arti Grafiche Cardamone srl P. Iva: 00411600794, con sede in Via Sorbello, 56 – 88041 – Decollatura (CZ);
- 3) di impegnare la somma di 5.426,56, IVA inclusa, per l'affidamento di stampati vari e di imputarla al bilancio c.e. come segue:

capitoli	cod. min.	P.D.C.	anno di riferimento	valore impegno	scadenza impegno
980006	1.7.1.103	1.03.01.02.001	2022	1.143,80	31/12/2022
5504	1.3.1.103	1.03.01.02.001	2022	1.569,48	31/12/2022
980006	1.7.1.103	1.03.01.02.001	2023	2.000,00	31/12/2023
5504	1.3.1.103	1.03.01.02.001	2023	713,28	31/12/2023
			Totale valore contratto con Iva	<b>5.426,56</b>	

- 4) di dare atto che non sono stati riscontrati di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza da interferenza);
- 5) di procedere alla stipula del contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa RUP è la dott.ssa Lucia Cani – Dirigente Area I;
- 6) di provvedere alla liquidazione e al pagamento della prestazione su presentazione di fattura elettronica, liquidata dal sottoscritto Dirigente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
- 7) di dare atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i." e che è stato acquisito il CIG n. Z2137702AC;
- 8) di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:

<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2703_2022
<b>U</b>	2704_2022
<b>U</b>	_279_2023
<b>U</b>	_280_2023

Firmato digitalmente il 10/08/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 -

.

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 10/08/2022 al 25/08/2022