



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2135 / 2022	Ufficio	A3 - Servizio Biblioteca
-----------------------	-------------	----------------	--------------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE PER CONFERENZE E/O INCONTRI DIDATTICI PROGRAMMATI DALLA BIBLIOTECA CIVICA E ACQUISTO PELLICOLA PER COPERTINATURA LIBRI**

IL RESPONSABILE

Visto il seguente articolo del D.lgs. 42/04, *Codice dei beni culturali*, art 101 comma 2 che definisce: “biblioteca”, una struttura permanente che raccoglie, cataloga e conserva un insieme organizzato di libri, materiali e informazioni, comunque editi o pubblicati su qualunque supporto, e ne assicura la consultazione al fine di promuovere la lettura e lo studio;

Premesso che tra gli obiettivi dell’area III Cultura e Museo, contenuti nel DUP e nel PEG, figura l’attuazione di strategie per l’ampliamento del pubblico della biblioteca e del museo nonché la promozione della lettura;

Ritenuto di attuare tali obiettivi anche organizzando una serie di incontri/conferenze/laboratori, aperti al pubblico, rivolti a target differenziati (bambini, famiglie, adolescenti, adulti), aventi ad oggetto tematiche diversificate quali la storia, la letteratura, la lettura ad alta voce per bambini e famiglie, la musica, la robotica, al fine di promuovere la fruizione culturale in generale, il dibattito e l’apprendimento all’interno degli istituti culturali bassanesi;

Dato atto che per realizzare tali conferenze/incontri didattici in programma si prevede il ricorso ad incarichi esterni a personale dotato di specifiche professionalità tematiche nel campo della conferenza/incontro didattico;

Richiamata la determina n. 1819/2022 avente ad oggetto “l’affidamento di incarichi di prestazione d’opera intellettuale per conferenze e/o incontri didattici programmati dalla biblioteca civica a partire da settembre 2022”;

Valutato di integrare il programma delle proposte culturali con altri incontri pubblici e proposte rivolti a docenti della scuola secondaria di secondo grado sui temi della promozione della lettura, adolescenti sui temi del fumetto e della graphic novel, utenti interessati alla letteratura in lingua inglese;

Rilevato che, ai sensi art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, non sono presenti all’interno professionalità specifiche da impiegare per conseguire gli obiettivi previsti dalla programmazione culturale sopra descritta;

Visti gli artt. 7 comma 6 del d.lgs. 165/2001 e 110 co 6 d.lgs. 267/00;

Preso atto che, in seguito all’analisi di dette professionalità specifiche e dei relativi curricula agli atti dell’area III, si ritiene di affidare gli incarichi di seguito elencati, relativi alle tematiche evidenziate in

TITOLO RASSEGNA TEMATICA CONFERENZA DELLA BIBLIOTECA O DEL MUSEO	SOGGETTO INCARICARE	DA	OGGETTO DELLA RELAZIONE	Corrispettivo al lordo di ritenute di legge e/o altra facilitazione prevista
ENGLISH CLASSICS Incontri in lingua inglese	Christopher Bacon, docente universitario		<i>Conduzione di incontri in lingua inglese dedicati opere di narrativa appartenenti alla letteratura anglo-americana</i>	€ 670,00

tabella, dando atto che tutti i relatori sono dotati di specifica formazione professionale e accademica nelle materie trattate, corroborata anche da pubblicazioni sui temi, e che al fine della prestazione degli incarichi professionali indicati di seguito si configurano quali contratti d'opera professionale ex art 2222 c.c.:

Evidenziato altresì che l'importo concordato risulta congruo in quanto parametrato alle professionalità dei collaboratori incaricandi, del tempo necessario per la preparazione delle relazioni-docenze, al numero degli incontri previsti e per l'erogazione delle conferenze presso la biblioteca;

Preso atto, altresì, che all'interno del programma di incontri/conferenze, aperti al pubblico, sopra descritti, sono stati individuati, come relatori, anche i seguenti professionisti:

- Biasio Iris con sede in via Vecchio Castello n. 6 - 35016 Piazzola sul Brenta (PD) C.F. BSIRSI94S68C743K - P.I. 05428520281;
- Caterina Ramonda con sede in via Provinciale Saluzzo n. 76 - 12039 Verzuolo (CN) C.F. RMNCRN78M51I470G – P.I. 03844130041;

Contrattati, ai sensi dell'art. 1 della L. 120/2020, i citati operatori economici, i quali hanno prodotto i seguenti preventivi:

- Biasio Iris di Piazzola sul Brenta: € 360,00 (esente IVA, compenso non soggetto a ritenuta d'acconto, con presentazione di fattura a regime forfetario) + Inps 4% (di cui all'art. 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995 n. 335) per un totale di € 374,00;
- Caterina Ramonda di Verzuolo (CN): € 780,00 (esente IVA, compenso non soggetto a ritenuta d'acconto, con presentazione di fattura a regime forfetario) + Inps 4% (di cui all'art. 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995 n. 335) per un totale di € 811,20;

Ritenuti gli stessi congrui in quanto in linea con quelli prodotti dai docenti per appalti analoghi affidati nel recente passato;

Dato atto che la programmazione della tematica degli interventi è stata redatta dal Capo servizio P.O. responsabile della biblioteca;

Visto

- l'art 53 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto di incarichi per prestazioni di natura artistica o culturale per la quale non è possibile effettuare una comparazione tra più soggetti;
- l'art 54 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede che le disposizioni di cui al titolo terzo del medesimo regolamento non trovino applicazione "per le attività di docenza in corsi, convegni e seminari organizzati dal comune";

Acquisita agli atti dell'area terza con riferimento ai prestatori d'opera indicati, la documentazione prevista dal d.lgs. 33/2013, e dal d.lgs. 165/2001 ai fini del conferimento dell'incarico;

Verificata l'insussistenza di situazione anche potenziali di conflitto di interesse nei confronti dei soggetti incaricandi;

Dato atto che tutti gli incarichi elencati in premessa hanno i requisiti richiesti dal legislatore all'art 7 commi 6 del d.lgs. 165/2001 ovvero:

1. inerenza con le finalità previste dalla biblioteca
2. non intraneità
3. specialità;
4. non ordinarietà
5. temporaneità;

Considerato che sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità in quanto gli incarichi di collaborazione previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità;

Dato atto che nel DUP vigente è previsto il ricorso ad incarichi esterni per il conseguimento delle finalità previste;

Considerato che gli incarichi oggetto della presente determinazione vengono configurati come rapporti di lavoro autonomo e seguono pertanto la disciplina prevista dagli artt. 2222 e seguenti del c.c.;

Evidenziato altresì che la biblioteca, per espletare le proprie finalità istituzionali, in particolare la conservazione dei libri, la protezione degli stessi dall'usura e dai danni derivanti dalla loro frequente manipolazione, appone la copertina sui volumi di nuovo acquisto;

Dato atto che risulta utile applicare la pellicola adesiva protettiva, specialmente sui libri della sezione bambini, più soggetti ad usura per la loro frequente manipolazione, avvalendosi del prodotto specifico fornito dalla ditta PEDACTA GmbH Srl con sede in via Bolzano – 39011 Lana (BZ), già ampiamente utilizzato in molte altre biblioteche;

Contattata la ditta PEDACTA GmbH Srl (C.F. e P.IVA 02803240213), la quale ha proposto per la fornitura e la consegna di n. 3 rotoli di pellicola autoadesiva ekz tipo F un preventivo (ns. protocollo 77585/2022) pari ad € 186,00 (IVA esclusa), ossia € 226,92 (IVA inclusa), importo ritenuto congruo in quanto in linea con quanto speso negli anni scorsi per forniture analoghe;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta PEDACTA GmbH Srl con sede in via Bolzano – 39011 Lana (BZ), dichiarazione acquisita on line in data 11/10/2022 certificato INAIL_34987538;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dei citati servizi e fornitura tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e successive modifiche ed integrazioni;

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di conferire il contratto d'opera professionale ex art 2222 cc secondo quanto riportato sinteticamente prevedendo il corrispettivo indicato:

Prestatore d'opera	Oggetto della prestazione	Corrispettivo e/o rimborso spesa al lordo degli oneri di legge	Capitolo di imputazione
Christopher Bacon, docente universitario	Conduzione di incontri in lingua inglese dedicati opere di narrativa appartenenti alla letteratura anglo-americana	€ 670,00	350446 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, macro aggregato 103) U.1.03.02.02.999 - Bilancio 2022
TOTALE		€ 670,00	

2. di impegnare ai fini IRAP l'importo di € 57,00 per il sopraindicato prestatore d'opera occasionale, imputando la spesa al bilancio 2022 capitolo 350442 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, macro aggregato 103) U.1.03.02.11.999;
3. di dare atto che ulteriori spese relative ad eventuali contributi INPS da versare, a carico del Comune ai sensi della L. 24/11/2003 N. 326 art. 44, per il relatore a rapporto di lavoro autonomo occasionale, saranno assunti, qualora necessario, con successivo provvedimento;
4. di provvedere al pagamento dei corrispettivi/importi citati in presenza di regolari note compenso entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Capo Servizio della Biblioteca civica, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa degli incarichi senza l'espletamento di ulteriore formalità.
5. di affidare, ai sensi degli artt. 1 della l. 120/2020 e 32 del d.lgs 56/2016 e dell'art 192 del d.lgs. 267/00, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, i seguenti servizi, impegnando l'importo di € 1.185,20 (IVA inclusa) ed imputando la spesa nel seguente modo:

Oggetto	Creditore	Importo (IVA inclusa)	CIG	Capitolo di imputazione
Servizio culturale consistente nell'organizzazione di un corso sul fumetto	BIASIO IRIS via Vecchio Castello n. 6 35016 Piazzola sul Brenta (PD) C.F. BSIRSI94S68C743K P.I. 05428520281	€ 374,00	ZB1388E704	350446 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, macro aggregato 103) U.1.03.02.02.999 - Bilancio 2022
Servizio culturale consistente in un incontro per docenti della scuola secondaria di secondo grado sui temi della promozione della lettura	CATERINA RAMONDA via Provinciale Saluzzo n. 76 - 12039 Verzuolo (CN) C.F. RMNCRN78M51I470G P.I. 03844130041	€ 811,20	ZAA388E717	350446 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, macro aggregato 103) U.1.03.02.02.999 - Bilancio 2022
TOTALE		€ 1.185,20		

6. di affidare alla ditta PEDACTA GmbH Srl con sede in via Bolzano – 39011 Lana (BZ) C.F. e P.IVA 02803240213 la fornitura di n. 3 rotoli di pellicola autoadesiva ekz tipo F un corrispettivo di € 186,00 (IVA esclusa), pari ad € 226,92 (IVA inclusa) CIG Z7B388E72B;
7. di assumere la relativa spesa di € 226,92 (IVA inclusa), imputando la somma nel capitolo 350446 (Missione 5, Programma 2, Titolo 1, macro aggregato 103) U.1.03.02.02.999 - Bilancio 2022;
8. di procedere ai suddetti affidamenti adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza;
9. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;
10. di dare atto che le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2022;
11. di procedere al pagamento delle spese oggetto della determinazione in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Capo Servizio p.o. della Biblioteca civica, dott. Stefano Pagliantini, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3187_2022
U	3188_2022IRAP
U	3189_2022
U	3190_2022
U	3191_2022ditta