



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2516 / 2022	<b>Ufficio</b>	A3 - Servizio Biblioteca
-----------------------	-------------	----------------	--------------------------

OGGETTO: ANNUALITA' DI IMPUTAZIONE 2022: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI CREAZIONE E GESTIONE NEWSLETTER PER LA DIVULGAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO DELL'MBA (MUSEI BIBLIOTECA ARCHIVIO) DI BASSANO DEL GRAPPA ALLA DITTA GROWENS SPA\_CIG: ZFA3913F86

### IL RESPONSABILE

**Premesso** che con Determinazione Dirigenziale n. 2094/2019 è stato affidato, tramite ordine diretto d'acquisto sul MEPA, alla ditta MailUp S.p.A. di Milano l'abbonamento triennale al pacchetto Mailup Pro Annuale di creazione e gestione newsletter verso il corrispettivo di Euro 3.259,84 IVA inclusa;

**Considerato** che la valorizzazione delle attività di volta in volta organizzate dall'MBA (Musei Biblioteca Archivio) di Bassano del Grappa necessita di una adeguata divulgazione delle mostre, degli eventi e delle manifestazioni organizzate presso le sedi museali e la biblioteca civica al fine di ampliare ed attrarre un pubblico sempre più numeroso e diversificato;

**Atteso** che le nuove tecnologie informatiche hanno determinato un profondo cambiamento dei sistemi di comunicazione sociale tanto che attualmente per raggiungere velocemente un vasto pubblico e fidelizzarlo mantenendolo costantemente aggiornato sui nuovi avvenimenti ed attività si utilizzano le newsletter, ovverosia notiziari scritti e per immagini diffusi periodicamente per posta elettronica;

**Rilevato** che il sistema di gestione della posta elettronica Zimbra, sistema standard, installato ed usato nella maggior parte dei pc comunali, genera ed invia le newsletter non garantendo tuttavia:

- la corretta lettura del materiale inviato da qualsiasi dispositivo, anche mobile;
- la presenza di un'interfaccia aggiornata;
- una fluidità di controllo del servizio;
- la ricezione dei messaggi come spam;

**Dato atto** che il servizio risulta in scadenza in data 29/12/2022 e risulta necessario per le ragioni di cui sopra procedere all'affidamento del servizio triennale di newsletter;

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, prevede:

- la facoltà per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);

- la possibilità per gli enti locali di procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione (art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018);

**Verificato** che Consip spa non ha attualmente attive convenzioni attinenti al servizio in argomento alle quali poter eventualmente aderire;

**Considerato** che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MEPA e di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

**Atteso** che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stante la possibilità, in caso di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs 50/2016, *l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;*

**Considerato** che, secondo quanto indicato al paragrafo 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C, *fermo restando quanto previsto al paragrafo 3.6, secondo periodo, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente. La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;*

**Rilevato** che:

- nell'espletamento del servizio di newsletter, la società MailUp Spa, affidataria del servizio fino al 29/12/2022, ha dato prova di estrema serietà e competenza nella gestione del servizio, compresi gli aspetti accessori, supportando le attività del MBA (Musei Biblioteca Archivio) in maniera ottimale nelle esigenze comunicative garantendo l'invio di 2.000 mail/ora;
- in data 29/12/2022, a scadenza del servizio, tutta la mailing list costituita e gestita da MailUp Spa andrebbe persa e l'affidamento a un nuovo contraente comporterebbe la migrazione dei dati personali di tutti gli utenti da una piattaforma all'altra;
- Mail Up Spa prevede, fra le possibilità di pagamento, l'emissione di fatturazione elettronica diversamente da altri fornitori di piattaforme analoghe che prevedono unicamente il pagamento con carta di credito (ad esempio Mailchimp Intuit e Vox Mail);
- la società MailUp Spa ha effettuato un cambio ragione sociale in Growens Spa, mantenendo inalterata Partita Iva, Codice Fiscale 01279550196 e Sede Legale in Via Pola 9 Milano cap 20124, agli atti;

**Ritenuto** pertanto di procedere, in deroga a quanto previsto dall'art. 36 comma 1 del D.Lgs 50/2016, alla richiesta di preventivo ai fini di indagine di mercato per l'affidamento del servizio di newsletter rivolgendosi alla società Growens Spa;

**Visto** il preventivo della Ditta Growens S.p.A. C.F./P.I. 01279550196 la quale ha presentato un'offerta pari a Euro 3.060,00 (canone triennale da versare in un'unica soluzione al momento della sottoscrizione dell'abbonamento) oltre IVA al 22% per un totale complessivo di Euro 3.733,20, agli atti;

**Ritenuto** congruo tale preventivo in relazione alle caratteristiche migliorative offerte e ai prezzi in precedenza applicati;

**Dato atto** che:

- la verifica dei requisiti in capo all'operatore economico ha dato esito positivo;
- ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

**DETERMINA**

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente richiamata in quanto motivazione del presente provvedimento;
2. di affidare per le motivazioni in premessa descritte il servizio triennale (dal 30/12/2022 al 29/12/2025) di creazione e gestione newsletter secondo le caratteristiche tecniche riportate nel preventivo allegato alla Ditta Growens S.p.A. C.F./P.I. 01279550196, avente sede legale in Via Pola 9 Milano cap 20124 verso il corrispettivo di Euro 3.060,00 (canone triennale dal 30/12/2022 al 29/12/2025 da versare in un'unica soluzione al momento della sottoscrizione dell'abbonamento) oltre IVA al 22% per un totale complessivo di Euro 3.733,20;
3. di impegnare l'importo complessivo di **Euro 3.733,20** a favore della ditta Growens S.p.A. C.F./P.I. 01279550196 dando atto che la suddetta spesa trova copertura come segue:
  - per Euro 3.721,48 al Capitolo 490180 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 (cod.min. 5.02.1.0103; PCF 1.03.02.02.999) nuovo da imp. padre 3018\_0/2022;
  - per Euro 11,72 al Capitolo 136200 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 (cod.min.5.02.1.0103; PCF 1.03.02.02.999) nuovo impegno;
4. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	ZFA3913F86
<b>Finalità da perseguire</b>	Migliorare la comunicazione e la promozione dei musei e della biblioteca civica;
<b>Oggetto del contratto</b>	Servizio di creazione e gestione newsletter
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020
<b>Forma del contratto</b>	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 35, comma 2.

5. di dare atto che la suddetta obbligazione, per essendo un abbonamento triennale, è esigibile interamente nel 2022 al momento della sottoscrizione;
6. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Responsabile del Servizio, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa dell'abbonamento affidato, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	3018/12_2022
<b>U</b>	3512_2022

Firmato digitalmente il 20/12/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 20/12/2022 da PAGLIANTINI Stefano / ArubaPEC S.p.A. valida dal 17/06/2019 02:00:00 al 17/06/2024 01:59:59 -

.

Publicata all'Albo Pretorio dal 20/12/2022 al 04/01/2023