



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Registro Unico</b>	1794 / 2022	<b>Ufficio</b>	A3 - Servizio Amministrativo
-----------------------	-------------	----------------	------------------------------

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI DI VIAGGIO PER LA MISSIONE DELLA DOTT.SSA BARBARA GUIDI ALLE CONFERENZE STAMPA NAZIONALI DI LANCIO DELLA MOSTRA CANOVA**

**IL RESPONSABILE**

Dato atto di quanto espresso nei seguenti atti di programmazione generale:

- DUP 2021-2023 approvato quale allegato al bilancio con deliberazione di C.C. 94 del 21.12.2022 che prevede il seguente obiettivo operativo: Nella ricorrenza dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova, valorizzazione del patrimonio dello scultore custodito nel museo tramite una mostra con prestiti internazionali e altre iniziative di disseminazione della conoscenza;
- il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022, che prevede:  
Ob. Strategico: Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali. Ob. Operativo: Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte. Denominazione: realizzazione mostra Canova (autunno 2022);
- La deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 05.05.2022 con la quale è stato approvato il progetto preliminare della mostra su Canova, che avrà luogo presso il Museo Civico dal 15 ottobre 2022 al 26 febbraio 2023

Dato atto che con determinazione 1088 del 21 giugno è stato affidato all'operatore economico Villaggio Globale International l'appalto avente ad oggetto tra le altre anche l'attività di comunicazione e rapporti con i media in relazione a detto evento;

dato atto che tale operatore ha organizzato due conferenze stampa di lancio a livello nazionale della mostra a Roma e Milano,

ritenuto essenziale che il direttore scientifico del museo, dott. Barbara Guidi, parteci a questi due eventi di comunicazione funzionali ad *aumentare l'informazione, la conoscenza e quindi aumentare l'accessibilità ai servizi pubblici;*

contatta pertanto un'agenzia di viaggio, la Travel Emotion Design, p.iva 04230570246 che con mail del 26 settembre 2022 ha quotato in € 440 lordi, le spese di viaggio in treno (treno PD/RM, RM/MI; MI, VI) ed il pernottato per una notte della citata funzionaria, importo ritenuto congruo ed in linea con il trattamento di missione destinato ai funzionari da parte CCNL;

Richiamato quanto disposto dall'art 1 comma 2 let a) del d.l 76/20 convertito nella l. 120/2020, come modificato dal d.l. 77/2021;

*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.*

Dato atto che:

1. l'operatore economico citato ha una notevole esperienza nel settore;
2. è stato verificato il possesso da parte del citato operatore dei requisiti previsti dalla linee guida n. 4 ANAC per appalti inferiori ad € 5.000;

**Richiamata** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Visti:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

;

1. di contrarre, ai sensi degli artt 1 della l. 120/2020 e 32 del d.lgs 56/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00, il seguente contratto di appalto:

Oggetto del contratto	Contraente	Importo (ritenute di legge incluse)	CIG	Modalità di imputazione (bilancio 2022)
Servizio di agenzia per acquisto servizi di viaggio per dott.ssa Guidi come riportato nella mail del 26 settembre e riportato in sintesi in premessa	<b>Travel Emotion Design, p.iva 04230570246</b>	€ 440,00 <b>(Operazione soggetta al regime del margine delle agenzie di viaggio e turismo di cui all'art. 74/Ter DPR 633/72)</b>	Z5C37E7EB 9	capitolo 136200 (1.03.02.02.000)

2. di procedere al suddetto affidamento adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio
3. di dare atto che le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2022;
4. di procedere al pagamento delle spese oggetto della determinazione in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal responsabile po affari generali area 3, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2958_2022 nuovo

Firmato digitalmente il 29/09/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 29/09/2022 da CAMPESATO LAURA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/07/2019 02:00:00 al 18/07/2024 01:59:59 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 29/09/2022 al 14/10/2022