



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Registro Unico</b>	489 / 2020	<b>Area</b>	A4 - <i>Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile</i>
-----------------------	------------	-------------	--

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE DEI SERVIZI STRUMENTALI PER LA GESTIONE DEI PARCHEGGI COMUNALI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2020 E ADEGUAMENTO ISTAT.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 20.06.2017 l'Amministrazione Comunale ha espresso indirizzo di affidare alla società partecipata, a capitale interamente pubblico, SIS S.r.l., con sede legale a Bassano del Grappa in Piazzale Cadorna n. 35, per la durata di 8 anni e mesi 7, ovvero dal 01.07.2017 al 31.01.2026, mediante la procedura dell'in house providing, il servizio di gestione dei parcheggi comunali, per l'importo annuo di € 240.340,00;
- con determinazione dirigenziale n. 804/2017 sono stati affidati alla Società SIS S.r.l. i servizi strumentali per la gestione dei parcheggi, mediante la procedura dell'in house providing, assunti gli impegni di spesa per gli anni 2017-2018-2019 e approvato il relativo schema di contratto, successivamente sottoscritto in data 28.11.2017;

Considerato che per tali affidamenti in house è previsto che gli importi contrattuali siano oggetto di adeguamento annuale secondo l'indice Istat;

Considerato che con Determina n. 291/2019 è già stato effettuato per l'anno 2019 l'adeguamento ISTAT;

Vista la nota prot. n. 5854 del 23.01.2020 con la quale la Società SIS S.r.l. chiede l'adeguamento Istat al contratto per lo svolgimento dei servizi per la gestione dei parcheggi per l'anno 2020 pari allo 0,5% (€ 1.214,92) portando l'importo contrattuale anno 2020 ad € 244.198,66;

Dato atto che, come concordato, si applica l'adeguamento Istat pari allo 0,5% nell'importo contrattuale per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019;

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dell'impegno per l'anno 2020 a favore della Società SIS S.r.l., con sede legale a Bassano del Grappa in Piazzale Cadorna n. 35, come segue:

- € 244.198,66 (iva compresa) al Capitolo n. 232101 "Viabilità - Prestazioni di servizi" del bilancio 2020 - cod. 10.05.1.0103;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022;

Visti:

- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013 e s.m.i.;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4^ all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012. Aggiornamento annualità 2019/2020/2021;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di richiamare integralmente quanto esposto in narrativa costituendo motivazione del presente atto ai sensi della Legge 241/1990;
- 2) di assumere per l'anno 2020 l'impegno per lo svolgimento dei servizi per la gestione dei parcheggi come segue:
  - € 244.198,66 (iva compresa) al Capitolo n. 232101 "Viabilità - Prestazioni di servizi" del bilancio 2020 - cod. 10.05.1.0103;
- 3) di procedere al pagamento della spesa in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1716_2020